

Starosta Moniecki
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze informatyka
w Starostwie Powiatowym w Mońkach

I. Kandydatem może być osoba spełniająca niżej wymienione wymagania:

1. wymagania niezbędne :

- a) obywatelstwo polskie,
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- c) odpowiedni stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku,
- d) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- e) nieposzlakowana opinia,
- f) wykształcenie wyższe techniczne o specjalności informatyka bądź pokrewne umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku,

2. preferowane doświadczenie w:

- pracy zawodowej,
- administrowaniu siecią komputerową.

3. wymagania dodatkowe:

- a) biegła znajomość systemów Windows 98/2000/XP, Windows Serwer 2003, Linux, FreeBSD, Unix,
- b) umiejętność pracy w zespole, dobra organizacja pracy,
- c) bardzo dobra znajomość technologii sieciowych LAN/WAN,
- d) umiejętność projektowania oraz tworzenia sieci LAN,
- e) biegła znajomość pakietu Microsoft Office (Word, Excel, Access), Open Office
- f) znajomość problematyki baz danych (MS SQL Server 2000),
- g) wskazana znajomość PHP, My SQL, HTML, CSS, Java Script,
- h) dobra znajomość bezpieczeństwa danych i monitorowania systemów Windows,
- i) umiejętność tworzenia dokumentacji technicznych,
- j) mile widziana znajomość baz danych ORACLE oraz programu Flower,
- k) znajomość problemów z zakresu ustawy o podpisie elektronicznym,
- l) znajomość języka angielskiego.

II. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. administrowanie systemami serwerowymi (Windows 2000/Unix/FreeBSD),
2. administrowanie oraz utrzymanie infrastruktury sieciowej LAN,
3. administrowanie elektronicznym systemem obiegu dokumentów,
4. diagnozowanie oraz rozwiązywanie problemów z działaniem systemów i aplikacji serwerowych,
5. przygotowywanie i testowanie planów odtworzenia systemów informatycznych w sytuacjach awaryjnych,
6. udział w projektach wdrożeniowych nowych systemów informatycznych,
7. zapewnianie codziennego wsparcia technicznego dla użytkowników sieci w zakresie sprzętu komputerowego i oprogramowania.

III. Odpowiedzialność pracownika - za całość zadań określonych w pkt II.

IV. Wymagane dokumenty:

- a) życiorys (CV),
- b) list motywacyjny,
- c) dokument poświadczający wykształcenie (dyplom lub świadectwo),
- d) ewentualne kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenie dokumentujące staż pracy,
- d) kwestionariusz osobowy,
- e) oświadczenie o nie karaniu za przestępstwo umyślne (w przypadku wyboru kandydat będzie zobowiązany do dostarczenia zaświadczenia o niekaralności),
- f) zaświadczenie od lekarza I kontaktu bądź oświadczenie o stanie zdrowia umożliwiającym na zatrudnienie na danym stanowisku,
- o) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach, referencje, opinie itp.

g) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach, referencje, opinie itp.

h) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych treści : *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca 1999 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.).*

V. Określenie terminu i miejsca składania wymaganych dokumentów.

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Mońkach ul. Słowackiego 5a (pokój Nr 109), lub pocztą na adres : Starostwo Powiatowe w Mońkach, 19-100 Mońki, ul. Słowackiego 5a, w terminie do dnia 12.03.2007r. w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „**Dotyczy naboru na stanowisko Informatyka w Starostwie Powiatowym w Mońkach**”.

2. Na kopercie kandydaci podają imię i nazwisko, adres do korespondencji oraz numer telefonu.

3. Aplikacje, które wpłyną do Starostwa Powiatowego w Mońkach po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.umwp-podlasie.pl/bip/powiat/monki/) oraz na tablicy informacyjnej Starostwa przy ul. Słowackiego 5a w Mońkach.

STAROSTA

/-/ mgr Zbigniew Męczkowski

Metryka strony

Udostępniający: **Starostwo Powiatowe w Mońkach**

Wytwarzający/odpowiadający: **Anna Józwicka**

Wprowadzający: **Anna Józwicka**

Data wprowadzenia: **2007-02-26**

Data modyfikacji: **2007-02-26**

Opublikował: **Anna Józwicka**

Data publikacji: **2007-02-26**